



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : R. Gani Muhamad
Jabatan : Pj. Wali Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

R. Gani Muhamad

Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

RENCANA AKSI ATAS PERJALANAN KEMERIA TAHUN 2014

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERUMAHAN DAN PERTANAHAN KOTA BEKASI

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SASARAN SUB KEGIATAN	LANGKAH AKSI	TARGET BILAN KE -												AMBIJARAN	PEMANANG JAWAB
									TW I			TW II			TW III			TW IV				
									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Meningkatnya Kualitas dan Efisiensi Kinerja Pemukiman Kincir Perumahan	1.1.1 Akurasi dan Ketepatan Waktu Penyelesaian Masalah	75.00	Program Pemukiman Kincir Perumahan	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Koordinasi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Terselenggaranya Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Perencanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	8%	11%	12%	13%	14%	15%	16%	17%	18%	19%	20%	21%	22%	Sekelompok Daerah
2	Meningkatnya Akurabilitas dan Efisiensi Kinerja Pemukiman Kincir Perumahan	2.1.1 Akurasi dan Ketepatan Waktu Penyelesaian Masalah	75.00	Program Pemukiman Kincir Perumahan	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Koordinasi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Terselenggaranya Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Perencanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	8%	11%	12%	13%	14%	15%	16%	17%	18%	19%	20%	21%	22%	Sekelompok Daerah
3	Meningkatnya Akurabilitas dan Efisiensi Kinerja Pemukiman Kincir Perumahan	3.1.1 Akurasi dan Ketepatan Waktu Penyelesaian Masalah	75.00	Program Pemukiman Kincir Perumahan	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Koordinasi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Terselenggaranya Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Perencanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	8%	11%	12%	13%	14%	15%	16%	17%	18%	19%	20%	21%	22%	Sekelompok Daerah
4	Meningkatnya Akurabilitas dan Efisiensi Kinerja Pemukiman Kincir Perumahan	4.1.1 Akurasi dan Ketepatan Waktu Penyelesaian Masalah	75.00	Program Pemukiman Kincir Perumahan	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Koordinasi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Terselenggaranya Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Perencanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	8%	11%	12%	13%	14%	15%	16%	17%	18%	19%	20%	21%	22%	Sekelompok Daerah
5	Meningkatnya Akurabilitas dan Efisiensi Kinerja Pemukiman Kincir Perumahan	5.1.1 Akurasi dan Ketepatan Waktu Penyelesaian Masalah	75.00	Program Pemukiman Kincir Perumahan	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Koordinasi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Terselenggaranya Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Perencanaan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Pemukiman Kincir Perumahan	8%	11%	12%	13%	14%	15%	16%	17%	18%	19%	20%	21%	22%	Sekelompok Daerah

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARJET PENCAPAIAN SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	BLOK KEGIATAN	SASARAN SUB KEGIATAN	LANGKAH AKHIR	TARGET BILANGAN												AMBIJARAN	PENGANGKUTAN JARAK
									TW I			TW II			TW III			TW IV				
									1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
				Program Pemukiman dan Kependudukan Demokratisasi Masyarakat Kota	Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman Khusus pada Upaya Kawasan Kota	Pembangunan Rumah Tani Lantai Kiri Lantai Pengembangan Terpadu Terdapat dan Berfungsi Pembangunan Rumah di Lantai Kawasan Perumahan Khusus dengan Lantai di Bawah 10 (sepuluh) m	Teknisanya Pembangunan Rumah Tani Lantai Hutan	Membangun Rumah Tani Lantai Hutan	0%	2%	1%	41%	1%	1%	2%	48%	0%	0%	0%	0%	3.440.200.000	Bidang Perumahan dan Kawasan [Dipertanian]
4	Meningkatnya Masyarakat yang Berkeadilan dan Tinggi	Proses Gedung Perbaikan yang Berkeadilan dan Tinggi	42,2%	Program Pengikhtisan Perumahan	Pengikhtisan Perumahan Special Order Perumahan	Rehabilitasi Gedung Hotel Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Ruang Kaki Tani	0%	2%	10%	10%	10%	10%	10%	0%	0%	0%	0%	0%	27.014.378.000	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
					Pengikhtisan Perumahan	Pengikhtisan Unit Sahabat Batu (2005)	Teknisanya Pembangunan Unit Sahabat Batu (2005) Sahabat Meningkatkan	Membangun Unit Sahabat Batu (2005) Sahabat Meningkatkan	0%	2%	0%	11%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	18.186.233.550	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
						Rehab Gedung Hotel Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Ruang Kaki Tani	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	20.713.661.710	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
						Pengikhtisan Ruang Kaki Batu	Teknisanya Pembangunan Ruang Kaki Batu Sahabat Meningkatkan Perumahan	Membangun Ruang Kaki Batu Sahabat Meningkatkan Perumahan	0%	2%	10%	0%	25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	13.448.330.340	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
						Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	0%	2%	2%	10%	10%	0%	10%	10%	0%	0%	0%	0%	1.825.900.000	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
						Pengikhtisan Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	400.200.000	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
						Pengikhtisan Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	31.223.337.980	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
8	Meningkatnya Akses dan Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat untuk Seluruh	Proses Gedung Perbaikan yang Berkeadilan dan Tinggi	52%	Program Perumahan Uprate Kesehatan Masyarakat dan Uprate Kesehatan Masyarakat	Perumahan Uprate Kesehatan Masyarakat dan Uprate Kesehatan Masyarakat	Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	32.803.031.000	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
						Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki	Teknisanya Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	Membangun Rehabilitasi Gedung Hotel Gedung Ruang Kaki Tani	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	2.400.000.000	Bidang Perumahan Gedung [Dipertanian]
TOTAL ANGKASRUM														488.889.200.310								



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Vera Meita Zistiasih, S.T.
Jabatan : Kepada Sub Bagian Tata Usaha pada Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Edi Supriadi, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Edi Supriadi, S.E., M.Si.
Pembina, IV/a
NIP. 19691206 199303 1 006

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Vera Meita Zistiasih, S.T.
Penata, III/c
NIP. 19820530 201101 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Sub Bagian Tata Usaha

NO	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Persentase Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	100%
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	100%
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Persentase Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	100%
4	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Persentase Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	100%
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Persentase Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100%
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Persentase Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100%
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Persentase Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	100%

8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Persentase Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	100%
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	100%
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Persentase Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	100%
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100%

Kegiatan/ Sub Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10,000,000	Anggaran APBD
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	18,856,739,000	
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10,000,000	
4	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	30,000,000	
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	488,025,000	
6	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan	175,000,000	
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	50,000,000	
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	75,000,000	
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	50,000,000	

10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1,353,412,000
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan	298,000,000
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	60,000,000
	Total	19,458,176,000

Pihak Kedua,

[Signature]

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

EDI SUPRIYADI, S.E., M.Si
Pembina, IV/a
NIP. 19691206 199303 1 006

VERA MELITA ZISTIASIH, S.T.
Penata, III/c
NIP. 19620530 201101 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Supriadi, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Edi Supriadi, S.E., M.Si.
Pembina, IV/a
NIP. 19691206 199303 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Sekretariat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Akuntabilitas dan Profesionalisme Pengelolaan dan Layanan pemerintah	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Publik	100%
2	Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Kinerja Pemerintah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	100%
3	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	200%

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: 19,458,176,000	Anggaran APBD
2 Program Pengembangan Perumahan	: 619,961,706	
3 Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (Psu)	: 1,882,726,000	
Total	: 21,960,863,706	

Pihak Kedua,



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,



EDI SUPRIYADI, S.E., M.Si
Pembina, IV/a
NIP. 19691206 199303 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ifdal, ST
Jabatan : Analis Bangunan Gedung Dan Permukiman pada Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Eka Chorid Ivo Vauzi, S.T.,M.T.
Jabatan : Kepala Bidang Bangunan Gedung Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Eka Chorid Ivo Vauzi, S.T.,M.T.
Pembina, IV/a
NIP. 19771208 200212 1 001

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Ifdal, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19760924 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Bangunan Gedung

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas (Sekolah Dasar)	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar dalam Kondisi Baik	100%
2	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dalam Kondisi Baik	100%
3	Pembangunan Puskesmas	Persentase Peningkatan Puskesmas menjadi puskesmas pelayanan obstetri neonatal emergency dasar (Poned)	100%
4	Pengubahsuaian Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan gedung kantor dalam kondisi baik dan berfungsi	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas (Sekolah Dasar)	8,101,699,658	Anggaran APBD
2 Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	458,550,000	
3 Pembangunan Puskesmas	5,998,900,000	
4 Pengubahsuaian Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	9,520,713,400	
Total	24,079,863,058	

Pihak Kedua,

EKA CHOIRID IVO FAUZI, S.T
Pembina, IV/a
NIP. 19771208 200212 1 001

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

IFDAL, ST
Penata Tk. I, IIIId
NIP. 19780924 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ifan Sofyan, ST, M.M.
Jabatan : Analis Bangunan Gedung Dan Permukiman pada Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Eka Chorid Ivo Vauzi, S.T.,M.T.
Jabatan : Kepala Bidang Bangunan Gedung Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Eka Chorid Ivo Vauzi, S.T.,M.T.
Pembina, IV/a
NIP. 19771208 200212 1 001

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Ifan Sofyan, ST, M.M.
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19740115 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Bangunan Gedung

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas (Sekolah Dasar)	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar dalam Kondisi Baik	100%
2	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) (Sekolah Menengah Pertama)	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Menengah dalam Kondisi Baik	100%
3	Rehab Sedang / Berat Ruang Kelas (Sekolah Menengah Pertama)	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Menengah dalam Kondisi Baik	100%
4	Pembangunan Ruang Kelas Baru (Sekolah Menengah Pertama)	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Menengah dalam Kondisi Baik	100%
5	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dalam Kondisi Baik	100%
6	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	Persentase Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dalam Kondisi Baik	100%
7	Pembangunan Puskesmas	Persentase Peningkatan Puskesmas menjadi puskesmas pelayanan obstetri neonatal emergency dasar (Poned)	100%
8	Pengubahsuaian Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan gedung kantor dalam kondisi baik dan berfungsi	100%
9	Penyusunan Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	Persentase dokumen teknis penataan bangunan gedung yang diterbitkan	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran
1	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas (Sekolah Dasar)	7.338,130,554
2	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) (Sekolah Menegah Pertama)	13.690,333,508
3	Rehab Sedang / Berat Ruang Kelas (Sekolah Menegah Pertama)	15.521,821,272
4	Pembangunan Ruang Kelas Baru (Sekolah Menegah Pertama)	6.624,905,544
5	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	1.825,000,000
6	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	1.450,000
7	Pembangunan Puskesmas	3.495,635,000
8	Pengubahsuaian Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	102,978,710,000
9	Penyusunan Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan Gedung	400,000,000
Total		151,875,985,878

Keterangan
Anggaran APBD

Pihak Kedua,

EKA CHOIRID IVO FAUZI, S.T
Pembina, IV/a
NIP. 19771208 200212 1 001

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

IFAN SOFYAN, ST, M.M
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19740115 200901 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yoeika Octora, ST
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Yoeika Octora, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Perumahan Permukiman

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	100%

Program		Anggaran
1	Program Pengelolaan dan Pengembangan air Minum	7.924.250,000
2	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	7.385.100,000
3	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	2.440.000,000
4	Program Kawasan Permukiman	36.094.314,190
5	Program Pengembangan Perumahan	1.630.057,467
6	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (Psu)	59.836.146,000
Total		115.309.867,657

Pihak Kedua,

WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Keterangan
Anggaran APBD

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

YOERIK A OCTORA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yuyun Retno Winarningsih, ST,MT
Jabatan : Teknik Penyehatan Lingkungan Ahli Muda pada Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yoerika Octora, ST
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,

Yoerika Octora, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001

Pihak Pertama,

Yuyun Retno Winarningsih, ST,MT
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19740707 200902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Perumahan Permukiman

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) (PERKIM)	Persentase Rumah Tangga Yang Mendapatkan akses Sanitasi Layak	100%
2	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Persentase Rumah Tangga Yang Mendapatkan akses Sanitasi Layak	100%
3	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Persentase Rumah Tangga Yang Mendapatkan akses Sanitasi Layak	100%
4	Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Persentase Cakupan Layanan Rumah Layak Huni yang Terjangkau	100%
5	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase Luasan Permukiman Kumuh di Kawasan Perkotaan	100%
6	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Cakupan Yang Sehat dan Aman yang didukung dengan PSU	100%
7	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Cakupan Yang Sehat dan Aman yang didukung dengan PSU	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) (PERKIM)	1.000.000.000	Anggaran APBD
2	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	5.982.250.000	
3	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	402.850.000	

- 5 Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh
- 6 Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan
- 7 Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian

Total

15.537.250,000
1.012.500,000
23.140.144,240
47.074.994,240

Pihak Kedua,

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,



YOERIK A OCTORA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001



YUYUN RETNO WINARNINGSIH, ST, MT
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19740707 200902 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lia Faridah, ST, MT
Jabatan : Teknik Penyehatan Lingkungan Ahli Muda pada Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yoeika Octora, ST
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Yoeika Octora, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001

Lia Faridah, ST, MT
Pembina, IV/a
NIP. 19720830 199901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Perumahan Permukiman

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	100%
2	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan (DAK)	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	100%
3	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan (DAK)	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	100%
4	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	100%
5	Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perkotaan	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	100%
6	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase Luasan Permukiman Kumuh di Kawasan Perkotaan	100%
7	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Cakupan Yang Sehat dan Aman yang didukung dengan PSU	100%
8	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Cakupan Yang Sehat dan Aman yang didukung dengan PSU	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM	560,000,000	Anggaran APBD
2	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan (DAK)	1,976,900,000	
3	Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan (DAK)	1,580,350,000	
4	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	75,000,000	
5	Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perkotaan	3,732,000,000	

- 6 Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh
- 7 Perencanaan Penedyiaan PSU Perumahan
- 8 Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian

Total

8,375,987,680
607,500,000
15,237,650,000
32,145,387,680

Pihak Kedua,



YOCERIKA OCTORA, ST
Penata Tk. I, IIIId
NIP. 19781007 200012 2 001

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,



LIA FARIDAH, ST, MT
Pembina, IV/a
NIP. 19720830 199901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Setia Budi, S.AP, M.Si
Jabatan : Teknik Penyehatan Lingkungan Ahli Muda pada Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yoerika Octora, ST
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Yoerika Octora, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Setia Budi, S.AP, M.Si
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19810324 200501 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Perumahan Permukiman

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Persentase luasan permukiman kumuh yang diremajakan/dipugar dikawasan perkotaan	100%
2	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase Luasan Permukiman Kumuh di Kawasan Perkotaan	100%
3	Perencanaan Peningkatan PSU Perumahan	Cakupan Yang Sehat dan Aman yang didukung dengan PSU	100%
4	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Cakupan Yang Sehat dan Aman yang didukung dengan PSU	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	2.440.000,000	Anggaran APBD
2	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	12.181.076,510	
3	Perencanaan Peningkatan PSU Perumahan	940.350,000	
4	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	13.832.550,000	
Total		29.393.976,510	

Pihak Kedua,



YOERIKA OCTORA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,



SETIA BUDI, S.AP, M.Si
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19810324 200501 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumini,S.Sos
Jabatan : Kepala UPTD Rusunawa pada Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yoerika Octora, ST
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Yoerika Octora, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Sumini,S.Sos
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19660625 198703 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Kepala UPTD Rusunawa

NO		Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan		INDIKATOR KINERJA	TARGET
1		Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus Rusunawa		Persentase Operasional Rusunawa	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus

	Anggaran	Keterangan
1 Operasional Rusunawa	: 1,630,057,467	Anggaran APBD
Total	: 1,630,057,467	

Pihak Kedua,



YOERIKA OCTORA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP.19781007 200012 2 001

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,



SUMINI, S.Sos
Penata TK. I/III.d
NIP. 19660625 198703 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Usman Sufirman, S.IP, MM
Jabatan : Penata Pertanahan Ahli Muda pada Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Teti Handayani, S.Ip
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan Kawasan
Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Teti Handayani, S.Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 2 005

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Usman Sufirman, S.IP, MM
Pembina, IV/a
NIP. 19701025 200501 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Pertanahan

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pemenuhan pengadaan tanah	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Anggaran

Keterangan

Anggaran APBD

1	Lanjutan Pengadaan Lahan Pembangunan Flyover Bulak Kapal	:	15,000,000,000
2	Lanjutan pengadaan lahan TPA Sumur Batu	:	10,000,000,000
3	Lanjutan pengadaan lahan polder Depreker	:	10,000,000,000
4	Lanjutan pengadaan lahan TPU Pedurenan	:	10,000,000,000
5	Lanjutan Pembebasan Lahan Polder Aren Jaya	:	30,000,000,000
6	Lanjutan pengadaan lahan polder kempo	:	10,000,000,000
Total			85,000,000,000

Pihak Kedua,

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

TETI HANDAYANI, S. Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 0 005

USMAN SUPTIRMAN, S. IP, MM
Penata Tk. I, V/a
NIP 197010252005011011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sanan Gunawan, S.AP
Jabatan : Penata Pertanahan Ahli Muda pada Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Teti Handayani, S.Ip
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan Kawasan
Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Teti Handayani, S.Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 2 005

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama

Sanan Gunawan, S.AP
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19691117 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Pertanian

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pemenuhan pengadaan tanah	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan

	Anggaran	Keterangan
1 Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		Anggaran APBD
Lanjutan pengadaan lahan Simpang Se - Kota Bekasi	10,000,000,000	
Lanjutan pengadaan lahan SMPN 58 Kota Bekasi	6,000,000,000	
Lanjutan pengadaan lahan polder Jalisari	5,500,000,000	
Pengadaan Lahan Kantor RW 015 Kel perwira	150,000,000	
Total	21,650,000,000	

Pihak Kedua,

TETI HANDAYANI, S.Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 0 005

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,

SANAN GUNAWAN, S. AP
Penata, III/c
NIP. 196911172007011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Teti Handayani, S.Ip
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

Teti Handayani, S.Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Pertanahan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan	114,650,000,000	Anggaran APBD
Total	114,650,000,000	

Pihak Kedua,



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 02 Januari 2024
Pihak Pertama,



TETI HANDAYANI, S.Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 0 005



**PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH DENGAN KEPALA DAERAH PADA
APBD TAHUN ANGGARAN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai **Pengguna Anggaran (PA)**:

Nama : WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T., M.T
NIP : 197503202002121006
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I, IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : R. GANI MUHAMAD
Jabatan : Pj. Wali Kota Bekasi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini, Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 1 November 2023

**PIHAK KEDUA,
Pj. WALI KOTA BEKASI,**

R. GANI MUHAMAD

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN,**

**WIDAYAT SUBROTO HARDI S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006**

Lampiran I
Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Indikator Kinerja
: Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, dan Pertanahan Kota Bekasi
: 2023 (APBD-P T.A 2023)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Akuntabilitas dan Profesionalisme Pengelolaan dan Layanan pemerintah	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Publik	100%
2	Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Kinerja Pemerintah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	100%
3	Meningkatnya Masyarakat yang Berpengetahuan Tinggi	Persentase gedung pendidikan yang berkualitas baik	100%
4	Meningkatnya Akses dan Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat Untuk Sehat	Persentase gedung kesehatan yang berkualitas baik	100%
5	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	20,515,984,674	Anggaran APBD
2 Program Pengelolaan Pendidikan	72,905,931,334	
3 Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	22,852,464,870	
4 Program Penataan Bangunan Gedung	93,585,770,202	
5 Program Pengelolaan dan Pengembangan Air Minum	25,430,697,573	
6 Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	24,869,509,323	
7 Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	7,645,000,000	
8 Program Pengembangan Perumahan	2,496,965,655	

9	Program Pengembangan Permukiman	:	54,498,842,257
10	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum	:	82,222,151,576
11	Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah Untuk Pembangunan	:	180,657,527,570
	Total	:	587,680,845,034

Bekasi, 01 November 2023
Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



R. GANI MUHAMMAD



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006



**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III DENGAN KEPALA PERANGKAT DAERAH
PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai **Penanggungjawab Kegiatan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)**:

Nama : EKA CHORID IVO VAUZI, S.T
NIP : 197712082002121001
Pangkat/Gol : Pembina, IV/a
Jabatan : Kepala Bidang Bangunan Gedung
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T., M.T
NIP : 197503202002121006
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I, IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 1 November 2023

**PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN**

WIDAYAT SUBROTO HARDI S.T,M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG BANGUNAN
GEDUNG**

EKA CHORID IVO VAUZI, S.T
Pembina, IV/a
NIP. 19771208 200212 1 001

Lampiran I

: Indikator Kinerja
: Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, dan Pertanahan Kota Bekasi
: 2023 (APBD-P T.A 2023)
: Bidang Bangunan Gedung

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran
Unit Kerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Masyarakat yang Berpengetahuan Tinggi	Persentase gedung pendidikan yang berkualitas baik	100%
2	Meningkatnya Akses dan Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat Untuk Sehat	Persentase gedung kesehatan yang berkualitas baik	100%
3	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Pengelolaan Pendidikan	72,905,931,334	Anggaran APBD
2 Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	22,852,464,870	
3 Program Penataan Bangunan Gedung	93,585,770,202	
Total	189,344,166,406	

Pihak Kedua,



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 01 November 2023
Pihak Pertama,



EKA CHOIRID IVO FAUZI, S.T, M.T
Pembina, IV/a
NIP. 19771208 200212 1 001



**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III DENGAN KEPALA PERANGKAT DAERAH
PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai **Penanggungjawab Kegiatan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)**:

Nama : EDI SUPRIADI, S.E., M.Si
NIP : 19691206 199303 1 006
Pangkat/Gol : Pembina, IV/a
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T., M.T
NIP : 197503202002121006
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I, IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 1 November 2023

**PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN**

**PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN**

WIDAYAT SUBROTO HARDI S.T,M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

EDI SUPRIADI, S.E., M.Si
Pembina Tk. I, IV/b
NIP. 197503202002121006

Lampiran I
Perangkat Daerah
Tahun Anggaran
Unit Kerja

: Indikator Kinerja
: Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, dan Pertanahan Kota Bekasi
: 2023 (APBD-P T.A 2023)
: Sekretariat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Akuntabilitas dan Profesionalisme Pengelolaan dan Layanan pemerintah	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Publik	100%
2	Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Kinerja Pemerintah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	100%

Program

1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Total

Anggaran
20.515.984,674
20.515.984,674

Keterangan
Anggaran APBD

Pihak Kedua,

Bekasi, 01 November 2023
Pihak Pertama,



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T., M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006



EDI SUPRIYADI, S.E., M.Si
Pembina, IV/a
NIP. 19691206 199303 1 006



**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III DENGAN KEPALA PERANGKAT DAERAH
PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai **Penanggungjawab Kegiatan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK):**

Nama : YOERIKA OCTORA, S.T.
NIP : 19781007 200012 2 001
Pangkat/Gol : Penata Tk. I, III/d
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T., M.T
NIP : 197503202002121006
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I, IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 1 November 2023

**PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN**

**WIDAYAT SUBROTO HARDI S.T,M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006**

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
PERMUKIMAN**

**YOERIKA OCTORA, S.T.
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001**

Lampiran I

: Indikator Kinerja

Perangkat Daerah : Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, dan Pertanahan Kota Bekasi
Tahun Anggaran : 2023 (APBD-P T.A 2023)
Unit Kerja : Bidang Perumahan dan Permukiman

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	100%

Program

- 1 Program Pengelolaan dan Pengembangan Air Minum
- 2 Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah
- 3 Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh
- 4 Program Pengembangan Perumahan
- 5 Program Pengembangan Permukiman
- 6 Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum

Total

Anggaran

25,430,697,573
24,869,509,323
7,645,000,000
2,496,965,655
54,498,842,257
82,222,151,576
197,163,166,384

Keterangan

Anggaran APBD

Pihak Kedua,



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 01 November 2023
Pihak Pertama,



YOERIKA OCTORA, ST
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19781007 200012 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III DENGAN KEPALA PERANGKAT DAERAH
PADA APBD TAHUN ANGGARAN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini saya sebagai **Penanggungjawab Kegiatan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)**:

Nama : TETI HANDAYANI, S.IP
NIP : 197509192003122005
Pangkat/Gol : Pembina, IV/a
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T., M.T
NIP : 197503202002121006
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I, IV/b
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan memenuhi target kinerja sesuai yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 1 November 2023

**PIHAK KEDUA,
KEPALA DINAS PERUMAHAN,
KAWASAN PERMUKIMAN DAN
PERTANAHAN**

WIDAYAT SUBROTO HARDI S.T,M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG PERTANAHAN**

TETI HANDAYANI, S.IP
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 2 005

Lampiran I
Perangkat Daerah
Tahun Anggaran
Unit Kerja

: Indikator Kinerja
: Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, dan Pertanahan Kota Bekasi
: 2023 (APBD-P T.A 2023)
: Bidang Pertanahan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kapasitas dan Infrastruktur dan Layanan Dasar Perkotaan yang Berwawasan Lingkungan	Cakupan Kualitas PSU, Lingkungan Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perkantoran	100%

Program

1 Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk
Pembangunan
Total

Anggaran
: 180,657,527,570
: 180,657,527,570
Keterangan
Anggaran APBD

Pihak Kedua,



WIDAYAT SUBROTO HARDI, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 01 November 2023
Pihak Pertama,



TETI HANDAYANI, S.Ip
Pembina, IV/a
NIP. 19750919 200312 0 005