



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

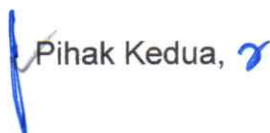
Nama : Tri Adhianto Tjahyono
Jabatan : Wali Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua, 

Pihak Pertama,


Tri Adhianto Tjahyono


Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 197503202002121006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Akses Hunian Layak yang Didukung Kualitas Layanan PSU	Persentase Rumah Tangga dengan Akses Hunian Layak, Terjangkau dan Kualitas Layanan PSU yang Berkelanjutan	47,48%
2	Meningkatnya Kualitas Bangunan Gedung Pemerintah	Persentase Bangunan Gedung Pemerintah yang Memenuhi Ketentuan Teknis Bangunan dan Berfungsi	56,46%
3	Meningkatnya Akses Lahan Untuk Kepentingan Umum	Persentase Pengadaan Lahan Untuk Kepentingan Umum	51,79%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	21.441.060.000	Anggaran APBD
2	Program Pengelolaan Pendidikan	56.434.283.623	Anggaran APBD
3	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	7.461.800.000	Anggaran APBD
4	Program Penataan Bangunan Gedung	124.416.777.120	Anggaran APBD
5	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minu	3.230.845.800	Anggaran APBD
6	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	40.060.843.399	Anggaran APBD
7	Program Pengembangan Perumahan	2.750.019.173	Anggaran APBD
8	Program Kawasan Permukiman	18.986.875.000	Anggaran APBD
9	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	1.387.620.800	Anggaran APBD
10	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	66.575.243.915	Anggaran APBD
11	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	100.000.000	Anggaran APBD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yoeika Octora S.T.
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 2002121006

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Yoeika Octora S.T.
Pembina, IV/a
NIP. 197810072000122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Sekretariat

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya Keselerasan antara Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	Persentase Keselarasan Perencanaan Perangkat Daerah dengan Penganggaran	100%
2	Tercapainya Kinerja Keuangan yang Optimal dalam Menunjang Pelaksanaan Urusam Pemerintahan	Persentase Capaian Kinerja Keuangan Penunjang Urusan	100%
3	Meningkatnya Nilai Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Perangkat Daerah	85.85%
4	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Akuntabel	100%

Program			Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	21,441,060,000	Anggaran APBD
	Total	:	21,441,060,000	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, -- Januari 2026

Pihak Pertama,



Yoerika Octora S.T.
Pembina, IV/a
NIP. 19781007 200012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Setia Budi S.Ap., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Bangunan Gedung Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 9 Febuari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 197503202002121006

Setia Budi S.Ap., M.Si.
Pembina, IV/a
NIP. 197810072000122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Bangunan Gedung

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Bangunan Gedung	Persentase Bangunan Gedung Dalam Kondisi Baik	50,89%
2	Meningkatnya Kualitas Gedung Pendidikan	Persentase Gedung Pendidikan yang Berkualitas Baik	60,00%
3	Meningkatnya Kualitas Gedung Kesehatan	Persentase Gedung Kesehatan yang Berkualitas Baik	58,50%

Program			Anggaran	Keterangan
1	Program Pengelolaan Pendidikan	:	56.434.283.623	Anggaran APBD
2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	:	7.461.800.000	
3	Program Penataan Bangunan Gedung	:	124.416.777.120	
Total		:	188.312.860.743	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 9 Febuari 2026
Pihak Pertama,



Setia Budi S.Ap., M.Si.
Pembina, IV/a
NIP. 19781007 200012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andy Parulian Manurung, SAP,MM
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Andy Parulian Manurung, SAP,MM
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197908302006041005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Perumahan Permukiman

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Akses Masyarakat terhadap SPAM	Persentase Peningkatan Kapasitas yang Terlayani Melalui Penyaluran Air Minum	
2	Meningkatnya Akses Masyarakat terhadap Sistem Pengelolaan Air Limbah	Persentase Rumah Tangga yang Mendapat Akses Sanitasi Aman	
		Persentase Rumah Tangga yang Mendapat Akses Sanitasi Layak	
3	Terpenuhinya Rumah Layak Huni Bagi Warga Negara Korban Bencana dan Yang Terkena Relokasi Akibat Program Pemerintah	Persentase Warga Negara Korban Bencana yang Memperoleh Rumah Layak Huni	
		Cakupan Layanan Rumah layak Huni yang Terjangkau	
		Persentase Warga Negara yang Terkena Relokasi Akibat Program Provinsi Yang Memperoleh Fasilitas Penyediaan Rumah yang Layak Huni	
4	Meningkatnya Kualitas Kawasan Permukiman	Persentase Luas Kawasan Permukiman Kumuh di bawah 10 ha yang Ditangani	
5	Meningkatnya Penataan Permukiman Kumuh di Kawasan Perkotaan	Persentase Luasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan/dipugar Di Kawasan Perkotaan	
6	Meningkatnya Penyediaan PSU Permukiman	Persentase Permukiman yang Sudah Dilengkapi PSU	

Program			Anggaran	Keterangan
1	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	:	3,230,845,800	Anggaran APBD
2	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	:	40,060,843,399	
3	Program Pengembangan Perumahan	:	2,750,019,173	
4	Program Kawasan Permukiman	:	18,986,875,000	

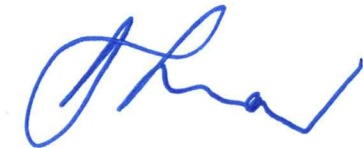
5	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	:	1,387,620,800	
6	Program Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	:	66,575,243,915	
	Total	:	132,991,448,087	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, -- Januari 2026
Pihak Pertama,



Andy Parulian Manurung, SAP,MM
Penata Tk. I, III/d
NIP.19790830 200604 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ali Supodo. S.H
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 197503202002121006

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Ali Supodo. S.H
Penata Tk. I, III/d
NIP. 197602132002121004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Bidang Pertanahan

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Persentase terselesaikannya kasus tanah garapan belum bersertifikat yang dilakukan melalui mediasi	100%
2	Meningkatnya penyelesaian ganti kerugian dan santunan tanah untuk pembangunan	Persentase penyelesaian ganti kerugian dan santunan tanah untuk pembangunan	43.20%

Program		Anggaran	Keterangan
1	Program penyelesaian sengketa tanah garapan	100,000,000	Anggaran APBD
2	Program penyelesaian ganti kerugian dan santunan tanah untuk pembangunan	132,372,088,000	Anggaran APBD
Total		132,472,088,000	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, -- Januari 2026
Pihak Pertama,



Ali Supodo, SH
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19760213 200212 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rinaldi Jaya, S.ST(TD).
Jabatan : Kepada Sub Bagian Tata Usaha pada Dinas
Perumahan Kawasan Permukiman dan Pertanahan
Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Yoeika Octora S.T.
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Kawasan Permukiman
dan Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Yoeika Octora S.T.
Pembina, IV/a
NIP. 197810072000122001

Bekasi, Januari 2026

Pihak Pertama,

Rinaldi Jaya, S.ST(TD).
Penata, III/c
NIP. 199304162016121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : Sub Tata Usaha

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	50 Laporan
2	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Berita Acara Hasil Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Berita Acara
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD		
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	3388 Orang/Bulan
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik	4 Paket
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dokumen

11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	46 Unit
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 Unit
15	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	34 Unit

	Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	:	15.000.000	Anggaran APBD
2	Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang	:	25.000.000	
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Urusan Selain Renstra PD dan Renja PD	:	50.000.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	19.153.060.000	
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	:	15.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah			
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	:	300.000.000	
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	:	200.000.000	
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	:	25.000.000	
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	85.000.000	
10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	:	25.000.000	

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	120.000.000	
12	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	1.168.000.000	
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan	:	150.000.000	
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	:	50.000.000	
15	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	60.000.000	
Total		:	21.441.060.000	

Pihak Kedua,



Yuerika Octora S.T.
Pembina, IV/a
NIP. 19781007 200012 2 001

Bekasi, 2 Januari 2026
Pihak Pertama,



Rinaldi Jaya, S.ST(TD)
Penata, III/c
NIP. 19930416 201612 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andrea Sucipto, SE
Jabatan : Kepala BLUD UPTD PALD pada Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Andrea Sucipto, SE
Penata Tk. I, III/d
NIP. 198403172009021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : UPTD PALD

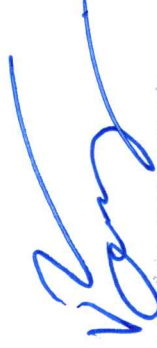
NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Jumlah Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) yang Dioperasikan dan Dipelihara	1 Unit
Kegiatan/Sub Kegiatan			
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	: 10,733,125,000	Anggaran APBD
	Total	10,733,125,000	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, -- Januari 2026
Pihak Pertama,



ANDREA SUCIPTO, SE
Penata Tk I, III/d
NIP. 19840317 200902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahel Pinem S.T.,M.Si.
Jabatan : Kepala UPTD Rusunawa pada Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Rahel Pinem S.T.,M.Si.
Pembina, IV/a
NIP. 197309112002122003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : UPTD RUSUNAWA

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	Jumlah Dokumen Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	1 Dokumen

	Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
	Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus			Anggaran APBD
1	Penatausahaan Pemanfaatan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	:	2.250.019.173	
	Total		2.250.019.173	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 2 Januari 2026
Pihak Pertama,



Rahel Pinem S.T., M.Si.
Pembina, IV/a
NIP. 19730911 200212 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Vera Meita Zistiasih, S.T.
Jabatan : Kepala UPTD Pemakaman pada Dinas Perumahan
Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widayat Subroto Hardi, S.T., M.T.
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Kawasan Permukiman dan
Pertanahan Kota Bekasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Widayat Subroto Hardi, S.T, M.T
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 2 Januari 2026

Pihak Pertama,

Vera Meita Zistiasih, S.T.
Penata Tk. I, III/d
NIP. 198205302011012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN

Unit Kerja : UPTD PEMAKAMAN

NO	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	Jumlah Lokasi pada Perumahan yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum	3 Lokasi

	Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan			Anggaran APBD
1	Operasional dan Pemeliharaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan	:	6.493.004.317	
	Total		6.493.004.317	

Pihak Kedua,



Widayat Subroto Hardi S.T., M.T.
Pembina Tk I, IV/b
NIP. 19750320 200212 1 006

Bekasi, 2 Januari 2026
Pihak Pertama,



Vera Meita Zistiasih, S.T.
Penata Tk. I, III/d
NIP. 19820530 201101 2 002